

Số: /QĐ-MNSB

Vĩnh Hòa, ngày tháng 02 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành kế hoạch phòng chống tham nhũng, tiêu cực của Trường Mầm non Sao Biển năm 2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON SAO BIỂN

Căn cứ TT52/2020/TT- BGDDT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường mầm non;

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2020(có hiệu lực từ ngày 01 tháng 01 năm 2021; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 07/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục, đào tạo từ năm học 2013-2014;

Căn cứ Quyết định số 458/QĐ-UBND ngày 24/01/2025 của UBND thành phố Nha Trang ban hành Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025 trên địa bàn thành phố Nha Trang

Thực hiện theo sự hướng dẫn tại công văn số 156/GDDT ngày 04/02/2025 của Phòng GDĐT thành phố Nha Trang v/v Triển khai, thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025 của ngành Giáo dục và Đào tạo Nha Trang;

Theo đề nghị của Tổ Văn phòng Trường Mầm non Sao Biển.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo quyết định này bản kế hoạch thực hiện phòng chống tham nhũng, tiêu cực của Trường Mầm non Sao Biển- Nha Trang năm 2025.

Điều 2. Bộ phận Thanh tra của nhà trường có trách nhiệm tổ chức thực hiện các nội dung theo kế hoạch và tham mưu cho Hiệu trưởng chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra các bộ phận thực hiện kế hoạch này.

Điều 3. Các bộ phận của nhà trường và các Tổ trưởng các tổ chuyên môn chịu trách nhiệm thi hành. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- TTr Phòng giáo dục;
- TTND trường;
- Lưu: VT, HT.

HIỆU TRƯỞNG

Trần Thị Phương

KẾ HOẠCH

Thực hiện phòng chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-MNSB ngày /02/2025 của HT)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục chỉ đạo, triển khai thực hiện tốt các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (PCTN, TC) nhằm nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm, hiệu quả công tác PCTN, TC; triển khai đồng bộ, có hiệu quả các giải pháp phòng ngừa tham nhũng; tăng cường phát hiện, xử lý kịp thời các hành vi tham nhũng, tiêu cực; kiên quyết thu hồi tài sản tham nhũng; phát huy vai trò, trách nhiệm của toàn thể CBCCVN trong công tác PCTN, TC.

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của thủ trưởng các bộ phận trong việc chỉ đạo, triển khai thực hiện công tác PCTN, TC tại đơn vị, từng bước ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng, tiêu cực.

2. Yêu cầu

- Cụ thể hóa chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về PCTN, TC với điều kiện, giải pháp cụ thể, phù hợp với tình hình thực tiễn của cơ quan, đơn vị nhằm phát hiện, ngăn chặn, kịp thời xử lý hành vi tiêu cực, tham nhũng theo đúng quy định pháp luật;

- Thực hiện công tác PCTN, TC gắn với việc thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ 4 BCH Trung ương Đảng (khóa XII) về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ;

- Xây dựng và thực hiện có hiệu quả các giải pháp PCTN, TC nhất là trong các mặt công tác trọng điểm, tiềm ẩn, dễ xảy ra tiêu cực, tham nhũng liên quan đến quản lý chuyên môn, công tác quy hoạch cán bộ, tài chính, tuyển sinh, chuyển trường..

- Công tác PCTN, TC phải được triển khai cụ thể, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với điều kiện cụ thể, tránh hình thức, chiếu lệ.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

Hiệu trưởng ban hành văn bản chỉ đạo, triển khai thực hiện công tác PCTN, TC tại trường với các nội dung trọng tâm sau:

- Xây dựng các kế hoạch thực hiện trong năm 2025, cụ thể:
 - + Kế hoạch công tác PCTNTC.
 - + Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTNTC.
 - + Kế hoạch kiểm tra hoặc tự kiểm tra nội bộ việc chấp hành pháp luật về

PCTNTC.

- + Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức.
- + Kế hoạch kê khai và công khai tài sản, thu nhập năm 2025 của Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng.
- + Kế hoạch thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính, áp dụng tiêu chuẩn ISO trong quản lý hành chính.
- + Kế hoạch kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật về PCTNTC.

+ Kế hoạch thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc và Công điện số 724/CD-TTg ngày 17/6/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường các biện pháp phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng trong hoạt động công vụ.

- Triển khai thực hiện nghiêm các chỉ thị, nghị quyết, quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các văn bản chỉ đạo của Trung ương về PCTNTC, cụ thể như: Nghị quyết Hội nghị lần thứ 3, Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa X) về việc tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTN, lãng phí; Kết luận Hội nghị Trung ương 5 (khóa XI) về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ 3, Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTN, lãng phí; Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai tài sản; Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Kết luận số 10-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 (khóa X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTN, lãng phí; Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; Chỉ thị số 04-CT/TW ngày 02/6/2021 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế; Kết luận số 05-KL/TW ngày 03/6/2021 của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 50-CT/TW của Bộ Chính trị trong công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Quyết định số 56-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Ban Chấp hành Trung ương ban hành Quy chế phối hợp giữa các cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập; Kết luận số 12-KL/T ngày 06/4/2022 của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTNTC; Quy định số 114-QĐi/TW ngày 11/7/2023 của Ban Chấp hành Trung ương về kiểm soát quyền lực và PCTNTC trong công tác cán bộ; Quy định số 116-QĐi/TW ngày 28/7/2023 của Ban Bí thư về chỉ đạo, định hướng và cung cấp thông tin, tuyên truyền PCTNTC; Quy định số 131-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Ban Chấp hành Trung ương về kiểm soát quyền lực, PCTNTC trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán; Quy định số 132-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Ban Chấp hành Trung ương về kiểm soát quyền

lực, PCTNTC trong hoạt động điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án; Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 25/12/2023 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Quy định số 178-QĐ/TW ngày 27/6/2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, PCTNTC trong công tác xây dựng pháp luật; các Kết luận của đồng chí Tổng Bí thư, Trưởng Ban Chỉ đạo Trung ương về PCTNTC tại các phiên họp, hội nghị về công tác PCTNTC; Hướng dẫn số 25-HD/BCĐTW ngày 01/8/2022 của Ban Chỉ đạo Trung ương về PCTNTC về một số nội dung về công tác phòng, chống tiêu cực; Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.

- Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về PCTNTC, các văn bản chỉ đạo của cấp trên.

- Tập trung thực hiện có hiệu quả Nghị quyết số 168/NQ-CP ngày 11/10/2023 của Chính phủ ban hành Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030, Quyết định số 2794/QĐ-UBND ngày 17/11/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa và Quyết định số 17938/QĐ-UBND ngày 28/11/2023 của Chủ tịch UBND thành phố ban hành Kế hoạch thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030 trên địa bàn thành phố Nha Trang.

- Thực hiện đồng bộ các giải pháp phòng ngừa tham nhũng; triển khai có hiệu quả các quy định của pháp luật về kiểm soát tài sản, thu nhập; kiểm soát xung đột lợi ích trong cơ quan, đơn vị, địa phương; thường xuyên theo dõi, đôn đốc, tăng cường công tác kiểm tra, thanh tra, kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm các hành vi tham nhũng, tiêu cực; thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo về công tác PCTNTC theo quy định.

- Nêu cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc chỉ đạo, triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về PCTNTC; tiếp tục nâng cao năng lực, đổi mới cách thức, phương pháp chỉ đạo, điều hành để đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ trong tình hình mới; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác PCTNTC đảm bảo đầy đủ phẩm chất, năng lực, uy tín, ngang tầm với nhiệm vụ được giao.

- Tăng cường công tác kiểm tra trách nhiệm việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTNTC. Các đơn vị phải tiến hành kiểm tra nội bộ việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTNTC.

- Tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN: Xây dựng kế hoạch triển khai công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN gắn với việc phát huy dân chủ ở cơ sở, chăm lo đời của viên chức, người lao động của mình và thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” chuyên đề năm 2025.

- Nội dung tuyên truyền, phổ biến trọng tâm:

2.1. Nội dung tuyên truyền, phổ biến trọng tâm các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về PCTN, TC gồm:

Các quy định về nêu gương của cán bộ, đảng viên, nhất là cán bộ chủ chốt và trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị, cụ thể như:

- Quy định số 101- QĐ/TW ngày 07/6/2012 của Ban Bí thư về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, nhất là cán bộ lãnh đạo chủ chốt các cấp,

- Nghị quyết số 28-NQ/TW ngày 17/11/2022 của Hội nghị lần thứ 6, Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về tiếp tục đổi mới phương thức lãnh đạo, cầm quyền của Đảng đối với hệ thống chính trị trong giai đoạn mới;

- Quy định số 144-QĐ/TW ngày 09/5/2024 của Ban Chấp hành Trung ương về chuẩn mực đạo đức cách mạng của cán bộ, đảng viên trong giai đoạn mới; đề cao sự gương mẫu, quyết liệt, nói đi đôi với làm của người đứng đầu và tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị trong công tác PCTNTC.

- Các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về PCTNTC, trọng tâm là: Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018;

- Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng;

- Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị;

- Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai tài sản;

- Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018.

- Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng. - Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.

- Kế hoạch số 584/UBND của UBND thành phố về việc triển khai thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng trên địa bàn thành phố Nha Trang.

2.2. Đối tượng tuyên truyền

Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và CMTE trong toàn trường.

2.3. Hình thức tuyên truyền

Tùy theo tình hình thực tiễn, thẩm quyền, chức năng, nhiệm vụ được giao, nhà trường lựa chọn nội dung, hình thức tuyên truyền, phổ biến phù hợp, thiết thực; sử dụng các hình thức truyền thống (tổ chức họp, hội nghị...), đăng tải trên cổng thông tin điện tử của đơn vị, kết hợp với một số hình thức tuyên truyền khác cho phù hợp (tổ chức hội thi, hái hoa dân chủ...), khuyến khích việc sáng tạo nhằm nâng cao tác dụng, hiệu quả công tác tuyên truyền.

2.4. Việc đưa nội dung PCTN vào giảng dạy

Tiếp tục thực hiện nghiêm Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung PCTN vào giảng dạy;

Xây dựng kế hoạch, chương trình giảng dạy cụ thể và triển khai lồng ghép thực hiện hiệu quả, phù hợp với mầm non.

3. Công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật về PCTNTC

Thực hiện việc kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật về PCTNTC phải tuân thủ về trình tự, thủ tục, nội dung theo quy định tại Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ *quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật*, Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ *sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ* và các quy định pháp luật khác có liên quan.

4. Công tác kiểm tra, theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật về PCTNTC

Thực hiện đầy đủ nguyên tắc, phạm vi trách nhiệm, nội dung và hình thức theo dõi thi hành pháp luật PCTNTC theo quy định tại Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ *về theo dõi tình hình thi hành pháp luật* và Nghị định số 32/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ *sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ*, Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và các quy định pháp luật khác có liên quan; bảo đảm sự lãnh đạo, chỉ đạo thường xuyên của UBND thành phố, Chủ tịch UBND thành phố và lãnh đạo các cấp trong Ngành GDĐT trên địa bàn thành phố trong quá trình tổ chức theo dõi thi hành pháp luật.

5. Công tác xây dựng và hoàn thiện chính sách, pháp luật về PCTNTC

- Tiếp tục xây dựng, hoàn thiện, đồng bộ; nội dung trọng tâm là hoàn thiện trong các lĩnh vực dễ phát sinh tham nhũng, tiêu cực (*trong hoạt động giám sát, thanh tra; công tác xây dựng pháp luật; quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công*); cơ chế xử lý các phản ánh, báo cáo, tố giác về tham nhũng, tiêu cực.

- Rà soát, khắc phục những sơ hở, bất cập trong chính sách, pháp luật có liên quan đến các lĩnh vực như: tài chính, tự chủ, quy hoạch xây dựng, đấu thầu, đấu giá, định giá... và các vấn đề cụ thể mà các đoàn kiểm tra, giám sát, thanh tra, kiểm toán, các cơ quan điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án đã kiến nghị, **đề xuất**.

6. Thực hiện các giải pháp phòng, ngừa tham nhũng

Tăng cường chỉ đạo, triển khai đồng bộ các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực cụ thể như sau:

6.1. Công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của đơn vị.

Căn cứ thẩm quyền, chức năng, nhiệm vụ được giao, các đơn vị tổ chức

thực hiện công khai, minh bạch về các hoạt động của nhà trường.

Thông tư 09/2024/TTBGDDĐT ngày 03/6/2024 về việc ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và các quy định pháp luật khác có liên quan; trong đó, phải công khai, minh bạch về các nội dung sau:

- Việc thực hiện chính sách, pháp luật có nội dung liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của cán bộ, công chức, viên chức; người lao động;

- Việc bố trí, quản lý, sử dụng tài chính công, tài sản công hoặc kinh phí huy động từ các nguồn hợp pháp khác.

- Công tác tổ chức cán bộ; quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn.

- Thủ tục hành chính.

- Việc thực hiện các chính sách, pháp luật khác (*cụ thể như: Ngân sách nhà nước; mua sắm công và xây dựng cơ bản; quản lý dự án đầu tư xây dựng; quản lý, sử dụng các khoản hỗ trợ, viện trợ; hoạt động thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo,...*) mà theo quy định của pháp luật phải công khai, minh bạch.

- Các nội dung, biểu mẫu công khai đối với cơ sở GDĐT theo quy định tại Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 và Công văn 2316/GDĐT-HC ngày 28/10/2024 của Phòng GDĐT Nha Trang.

- Các nội dung công khai khác theo quy định của pháp luật.

6.2. Xây dựng và thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn

- Xây dựng và thực hiện nghiêm các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn; chủ động rà soát để kịp thời sửa đổi, bổ sung, ban hành mới hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, ban hành mới văn bản về chế độ, định mức, tiêu chuẩn trong quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước, sử dụng tài sản công theo quy định của pháp luật hiện hành;

- Thực hiện nghiêm việc xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ trên nguyên tắc công khai, dân chủ và đúng chế độ, định mức, tiêu chuẩn, đảm bảo hiệu quả hoạt động; có cơ chế và phân công giám sát việc xây dựng và thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn tại đơn vị.

6.3. Thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức

- Thực hiện quy tắc ứng xử: Tiếp tục thực hiện nghiêm Chỉ thị số 21-CT/TW ngày 21/12/2012 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về việc đẩy mạnh thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, Quyết định số 129/2007/QĐ-TTg ngày 02/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế văn hóa công sở tại các cơ quan hành chính nhà nước, Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong cơ quan hành chính nhà nước các cấp; kết hợp với việc thực hiện CT 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh;

- Việc tặng quà và nhận quà tặng: Theo dõi, kiểm tra việc thực hiện các quy định về tặng quà, nhận quà và nộp lại quà tặng theo quy định của Luật PCTN năm 2018, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ.

6.4. Kiểm soát xung đột lợi ích

Thực hiện việc kiểm soát xung đột lợi ích theo quy định của Luật PCTN năm 2018, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ;

Theo dõi, rà soát xung đột lợi ích của người có chức vụ, quyền hạn trong đơn vị; tiến hành kiểm tra, giám sát và kịp thời xử lý các hành vi vi phạm trong việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của người có xung đột lợi ích; định kỳ báo cáo kết quả thực hiện quy định về kiểm soát xung đột lợi ích tại đơn vị, (lồng ghép trong báo cáo công tác PCTN định kỳ).

6.5. Chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức

Thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác của viên chức tại cơ quan, đơn vị theo quy định tại Mục 4 Chương II Luật PCTN năm 2018, Chương V Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật PCTN.

Thông tư số 03/2021/TT-TTCP ngày 30/9/2021 của Tổng Thanh tra Chính phủ quy định chi tiết danh mục và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác tại Thanh tra Chính phủ và vị trí công tác trong lĩnh vực thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng tại chính quyền địa phương.

6.6. Cải cách hành chính và thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt

- Tiếp tục thực hiện Chương trình hành động số 12-CTr/TU ngày 31/3/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Khánh Hòa về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 5 (khóa X) về đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, Chỉ thị số 12/CT-UBND ngày 26/5/2017 của UBND tỉnh về triển khai Chương trình hành động số 12-CTr/TU ngày 31/3/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Công văn số 6088/UBNDNV ngày 26/8/2022 của UBND thành phố về việc triển khai CT số 15/CTUBND ngày 26/8/2022 của UBND tỉnh Khánh Hòa.

- Thực hiện việc chấm điểm, xếp hạng cải cách hành chính theo Quy chế của UBND tỉnh Khánh Hòa;

- Áp dụng, duy trì Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001: 2015 vào hoạt động.

6.7. Thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt

- Tiếp tục thực hiện nghiêm Chỉ thị số 20/2007/CT-TTg ngày 24/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ về trả lương qua tài khoản cho các đối tượng hưởng lương từ Ngân sách nhà nước.

- Đẩy mạnh thanh toán trực tuyến các khoản phí, lệ phí, nghĩa vụ tài chính trong thực hiện các thủ tục hành chính theo quy định.

- Tích cực chuyển đổi số hóa các hoạt động; niêm yết các giải pháp ứng dụng, thanh toán không dùng tiền mặt;

6.8. Thực hiện kiểm soát tài sản, thu nhập

Thực hiện nghiêm Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ; Quyết định số 56-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Ban Chấp hành Trung ương *ban hành Quy chế phối hợp giữa các cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập*, Công văn số 13171/UBND-NC ngày 19/11/2024 của UBND tỉnh và Quyết định số 1102/QĐ-UBND ngày 28/11/2024 của UBND thành phố về việc *ban hành Kế hoạch thực hiện kê khai và công khai tài sản, thu nhập năm 2024*;

Giao bộ phận Thanh tra hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc việc thực hiện kiểm soát tài sản, thu nhập đối với các đối tượng có nghĩa vụ phải kê khai; thực hiện tổng hợp, báo cáo về kết quả kiểm soát tài sản, thu nhập năm 2025 trong toàn trường theo đúng quy định của pháp luật.

7. Thực hiện chế độ trách nhiệm của người đứng đầu trong PCTN

Hiệu trưởng thực hiện nghiêm quy định về trách nhiệm của người đứng đầu trong PCTN nêu tại Chương IV Luật PCTN năm 2018 và Mục 1 Chương X Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật PCTN. Phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong việc phòng ngừa, phát hiện, xử lý hành vi tiêu cực, tham nhũng;

Báo cáo kết quả thực hiện trách nhiệm của người đứng đầu trong việc phòng ngừa, phát hiện, xử lý hành vi tham nhũng; báo cáo kết quả xử lý trách nhiệm của người đứng đầu khi để xảy ra tham nhũng trong đơn vị do mình quản lý, phụ trách, gửi về phòng Giáo dục và Đào tạo để tổng hợp báo cáo UBND thành phố; kịp thời chuyển cơ quan điều tra các vụ việc có dấu hiệu tham nhũng; thực hiện tốt việc khen thưởng, bảo vệ người tố cáo và tố giác hành vi tham nhũng, tiêu cực.

8. Công tác phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng

8.1. Công tác kiểm tra và tự kiểm tra nội bộ

Xây dựng kế hoạch kiểm tra, tự kiểm tra nội bộ việc chấp hành pháp luật về PCTN trong hoạt động của đơn vị; đối tượng và thời gian kiểm tra phải cụ thể, rõ ràng, trong đó phải có ít nhất 04 nội dung sau:

- Công khai, minh bạch.
- Xây dựng và thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ.
- Thực hiện nhiệm vụ, công vụ, quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc phạm vi quản lý.
- Kiểm soát xung đột lợi ích của cán bộ quản lý, công chức, viên chức, người lao động.

8.2. Công tác giám sát, kiểm tra

- Tổ chức tiến hành giám sát, kiểm tra theo thẩm quyền đối với việc thực hiện các quy định của pháp luật về thanh tra, kiểm tra, tiếp công dân, giải quyết

khieu nại, tố cáo và PCTN; Quá trình kiểm tra phải đảm bảo hiệu lực, hiệu quả; tránh chông chéo, hình thức, gây phiền hà cho CBGVNV;

- Qua công tác giám sát, kiểm tra phát hiện các vụ việc tham nhũng thì phải giải quyết vụ việc kịp thời, xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật; Khi phát hiện vụ việc có dấu hiệu tội phạm thì phải kiến nghị chuyển vụ việc đến cơ quan điều tra để xem xét xử lý theo quy định của pháp luật;

III. TỔ CHỨC VÀ PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng

- Thành lập, kiện toàn Ban chỉ đạo PCTN của đơn vị gồm 09 thành viên: Hiệu trưởng (*T.ban*), phó hiệu trưởng, chủ tịch công đoàn, trưởng ban thanh tra nhân dân; đại diện giáo viên, kế toán, văn phòng. Có phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng cá nhân, bộ phận;

- Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch PCTN năm 2025 và thực hiện theo 07 nội dung quy định, với những hình thức phù hợp; báo cáo đánh giá việc triển khai Luật PCTN theo định kỳ về Phòng GDĐT vào ngày 25 mỗi tháng.

- Thực hiện Phòng tiếp dân, có bảng nội qui tiếp dân, lịch tiếp dân theo qui định. Ra quyết định cử cán bộ tiếp dân năm 2025 gồm 02 người.

+ Thực hiện “Hộp thư góp ý” để nơi thuận tiện, dễ sử dụng.

+ Thực hiện xử lý, giải quyết đơn thư, kiến nghị của công dân theo đúng quy định của pháp luật hiện hành.

+ Tổ chức tiếp dân tại phòng Hiệu trưởng, có lịch tiếp dân, nội quy tiếp dân; mở sổ sách theo dõi. Tiếp nhận đơn thư, giải quyết theo quy định của pháp luật (Luật Khiếu nại năm 2011, Luật tố cáo năm 2011).

- Chỉ đạo, phối hợp với Ban TTND tự tổ chức kiểm tra các nội dung về công tác phòng, chống tham nhũng hai lần trong năm (tháng 5 và tháng 12) nhằm khắc phục những thiếu sót và giải quyết, không để tồn đọng đơn thư.

- Xây dựng các quy chế: Nội quy nhà trường năm 2025; quy chế làm việc giữa Công đoàn và chính quyền; quy chế làm việc giữa nhà trường với các bộ phận; xây dựng quy chế xây dựng trường học văn hóa; quy chế dân chủ cơ sở; quy tắc ứng xử của cán bộ, viên chức, quy chế chi tiêu nội bộ; quy chế thi đua, khen thưởng vv...

- Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc kê khai tài sản theo **Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.**

2. Chủ tịch công đoàn

- Triển khai thực hiện nghiêm Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung pháp luật về PCTN vào giảng dạy trong nhà trường theo hướng dẫn của Bộ và của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Công khai quy trình, thủ tục xét thi đua, khen thưởng, xét tặng các danh hiệu thi đua, công tác khen thưởng của trường.

- Công đoàn phối kết hợp với chính quyền xây dựng mối quan hệ đoàn kết, xây dựng nội bộ nhà trường, tổ chức học tập quy chế dân chủ trường học.

- Phối hợp với các đơn vị, bộ phận có liên quan trong việc triển khai có hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật nói chung, trong đó lồng ghép tuyên truyền, phổ biến các quy định pháp về PCTN đến cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong trường.

3. Thanh tra nhân dân

- Tham mưu Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch triển khai công tác PCTN năm 2025 của trường; các báo cáo về công tác PCTN định kỳ (hàng tháng, quý, 6 tháng, 9 tháng và năm 2025) theo quy định.

- Tham mưu hiệu trưởng kiên quyết xử lý các hành vi tham nhũng, lãng phí; kiến nghị xử lý những trường hợp thiếu trách nhiệm trong công tác PCTN.

- Thực hiện tiếp công dân, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo để phát hiện kịp thời những hiện tượng tham nhũng, lãng phí.

Giám sát, cùng nhà trường kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng tại đơn vị 02 lần trong một năm (*tháng 5 và tháng 12*), có biên bản ghi chép và lưu trữ.

Tham gia Chấm điểm công tác thực hành Tiết kiệm chống lãng phí cuối năm.

Tham gia kiểm kê kho - quỹ của nhà trường ngày cuối mỗi tháng.

Mở sổ sách ghi chép và tổng kết việc Tiếp dân hàng tháng.

Nội dung tự kiểm tra được Trường ban TTND báo cáo cụ thể trong cuộc họp hội đồng sư phạm và báo cáo về thanh tra Phòng giáo dục ngày 25 hàng tháng.

4. Nhân viên kế toán

Tham mưu Hiệu trưởng trong việc xây dựng và thực hiện các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn và quy chế công khai tài chính, mua sắm, quản lý, sử dụng tài sản công; hướng dẫn, kiểm soát việc xây dựng, sửa đổi, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ có sử dụng ngân sách nhà nước theo đúng quy định.

- Thực hiện quản lý, kiểm soát chặt chẽ việc thu, chi ngân sách; việc chi tiêu công, nhất là mua sắm và đầu tư công.

- Thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ, quy định các khoản chi hội nghị, công tác phí, sử dụng điện, nước, văn phòng phẩm, ... bảo đảm công khai, minh bạch.

5. Bộ phận chuyên môn

- Thực hiện nghiêm túc các quy định các quy chế chuyên môn, nghiệp vụ, thực hiện liên tục thường xuyên cuộc vận động “Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo” và cuộc vận động “Dân chủ - Kỷ cương - Tình thương - Trách nhiệm”.

- Vận động tuyên truyền CBGVNV có ý thức tự giác trung thực trong khâu nuôi dưỡng, trung thực trong công tác chăm sóc trẻ, không chạy theo thành tích thẳng thắn nhìn nhận khuyết điểm, phải chịu trách nhiệm với những sai phạm.

- Hàng tháng có dự giờ tổ chức bữa ăn, chế biến thực phẩm; giám sát nhân viên nhận thực phẩm, báo cáo kết quả trước cuộc họp hội đồng sư phạm hàng tháng.

6. Tổ chức kiểm tra

- Nhà trường tổ chức tự kiểm tra việc thực hiện các quy định pháp luật về phòng, chống tham nhũng một năm hai lượt (tháng 5 và tháng 12).

- Tổ chức kiểm tra định kỳ việc thực hiện các quy định pháp luật về phòng, chống tham nhũng tại trường (thực hiện lồng ghép trong kế hoạch kiểm tra học kỳ II năm học 2024-2025 và học kỳ I năm học 2025-2026).

Nội dung kiểm tra:

+ Công tác tiếp dân; Giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo; Công tác thực hành tiết kiệm, phòng chống tham nhũng; Công tác nhận và chế biến thực phẩm (nhân viên nấu ăn); dự giờ ăn của các lớp (giáo viên)

+ Kiểm tra việc tổ chức triển khai đưa nội dung PCTN vào chương trình giảng dạy theo Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ được lồng ghép vào các cuộc kiểm tra chuyên đề trong học kỳ II năm học 2024-2025 và học kỳ I năm học 2025-2026.

7. Thời gian thực hiện, chế độ báo cáo

- Từ tháng 01/2025 đến tháng 7/2025: Thực hiện theo kế hoạch PCTN năm học 2024- 2025 của nhà trường.

- Từ tháng 8 /2025 đến tháng 12/2025: Thực hiện theo kế hoạch học kỳ I năm học 2025– 2026.

- Tổ chức tự kiểm tra công tác phòng chống tham nhũng tại nhà trường 2lần/năm (tháng 5/2025 và tháng 12/2025) có biên bản ghi chép và lưu trữ. Thực hiện theo tháng, định kỳ hàng quý, báo cáo tình hình và kết quả thực hiện Luật phòng, chống tham nhũng về Bộ phận Thanh tra Phòng giáo dục vào ngày 25 của tháng.

Trên đây là kế hoạch công tác phòng chống tham nhũng của Trường Mầm non Sao Biển năm 2025, đề nghị các bộ phận nghiêm túc thực hiện. Mọi thắc mắc liên hệ trực tiếp Hiệu trưởng để được giải quyết kịp thời./.